

Solicitud de Vacante

La Molina, _____ de _____ del _____

I. Información del postulante

a. Apellidos y nombres:	
b. Grado o sección que postula:	
c. Nivel:	Para el año:
d. Lugar y fecha de nacimiento:	
e. N° DNI:	
f. Domicilio:	
Urbanización:	Distrito:
g. Teléfono:	E-mail:
h. Centro educativo de procedencia:	
i. Motivos de cambio:	
j. A través de quién / qué se informó de nuestro Centro Educativo:	
<input type="checkbox"/> Facebook <input type="checkbox"/> Instagram <input type="checkbox"/> Whatsapp <input type="checkbox"/> Página Web <input type="checkbox"/> Correo Informes <input type="checkbox"/> Charla Virtual <input type="checkbox"/> Clases Libres <input type="checkbox"/> Referido: _____ <input type="checkbox"/> Otros: _____	

II. Información del papá

a. Apellidos y nombres:	
b. DNI / C.E. / C.I. No:	Fecha de Nac.:
c. Profesión u ocupación:	
d. Centro de trabajo:	Cargo:
e. E-mail:	Tel. / Cel. :
f. ¿Vive con su hijo(a)? :	
g. Indique si es responsable del pago:	

III. Información de la mamá

a. Apellidos y nombres:	
b. DNI / C.E. / C.I. No:	Fecha de Nac.:
c. Profesión u ocupación:	
d. Centro de trabajo:	Cargo:
e. E-mail:	Tel. / Cel.:
f. ¿Vive con su hijo(a)?:	
g. Indique si es responsable del pago:	

IV. Requisitos para admisión

He sido informado de los siguientes requisitos como parte del proceso de admisión:

- a. Participar en un **taller de comunicación efectiva JLB** antes del inicio de clases (costo incluido en la cuota de ingreso). Este taller consta de 3 sesiones presenciales de 2 horas y media. Se dictarán en las siguientes fechas:

- Martes 9 de abril.**
- Jueves 11 de abril.**
- Miércoles 16 de abril.**

b. Evaluación

Para la evaluación del expediente de ingreso al colegio, se concretará una entrevista con las familias, la cual se desarrollará de forma individual (padre y madre) previa cita.

Costos:

- *Inicial y 1° primaria: s/.200.00*
- *A partir de 2° primaria: s/.300.00*

**A partir de 2° de primaria se realizará una entrevista adicional con el alumno/alumna.*



c. Resultados

Los resultados se comunicarán a más tardar **a partir del quinto día hábil de ejecutada la evaluación** del expediente. En caso de ser admitido/admitida su hijo/hija en nuestro centro educativo, se deberá realizar el **pago de la cuota de ingreso dentro de 10 días posteriores a la comunicación de resultados.**

Solamente se otorgará respuesta sobre el ingreso del postulante al colegio. El colegio no entrega informes verbales y/o escritos sobre esta evaluación y/o entrevista (Artículo 61 del Reglamento Interno).

d. Documentos

- Copia del DNI del postulante.
- Copia del DNI de papá, mamá y/o tutor responsable.
- Libreta de Notas (primaria y secundaria) o Informe del progreso (inicial) del último bimestre cursado.
- Constancia de no adeudo del colegio de origen del postulante.

Teniendo conocimiento de la metodología educativa del Colegio, deseo que mi menor hijo se eduque en esa perspectiva, comprometiéndome a **colaborar, cumplir y respetar las disposiciones contenidas en el Reglamento Interno del Centro Educativo** que declaro conocer, así mismo, confirmar la vacante para llevar el taller de Comunicación Efectiva JLB de acuerdo con la fecha elegida en esta solicitud.

Nota: Adjuntamos los documentos requeridos para este proceso de admisión.

Atentamente,

Nombre del Solicitante

Firma